



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА УПРАВА

На основу чл. 10 Закона о инспекцијском надзору („ Службени гласник РС“, број 35/2015, 44/2018-др.закон и 95/2018), Одељење за инспекцијске послове Градске управе Града Пожаревца – грађевинска инспекција, доноси:

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ЗА 2025. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

I УВОД

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

1. Систематизација
2. Расподела ресурса

III ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У 2025.ГОДИНИ

1. Опште
2. Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2025. години
3. Процена ризика

IV ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

V ЗАВРШНА НАПОМЕНА

I УВОД

Предлог годишњег Плана инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове Градске управе Града Пожаревца за 2025. годину сачињен је у складу је са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 – др.закон и 95/2018).Предлог годишњег плана инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова грађевинске инспекције у 2025. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Пожаревца из области грађевинарства .

Одељење за инспекцијске послове Градске управе града Пожаревца обавља послове на територији града Пожаревца са седиштем у Пожаревцу, ул. Дринска бр.2.

Циљеви: У складу са горе наведеним, Годишњи план инспекцијског надзора садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке, програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.. Циљ грађевинске инспекције је усмерен на успостављање законито и безбедно поступање надзираних субјеката и спречавање или отклањање штетних последица по закон или другим прописом заштићена добра непосредном применом закона, подзаконских аката и прописа из надлежности грађевинске инспекције. Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2025. години, а који су везани за Програмске активности грађевинске инспекције, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Активности: Спровођење инспекцијског надзора, праћење стања уз предлагање мера за унапређење стања на територији града, превентивно деловање и саветодавне посете надзираним субјектима, пријем странака и обрада података, сарадња са другим органима.

Динамика: Динамика је планирана на основу претходног искуства, дефинисаних циљева и расположивих ресурса.

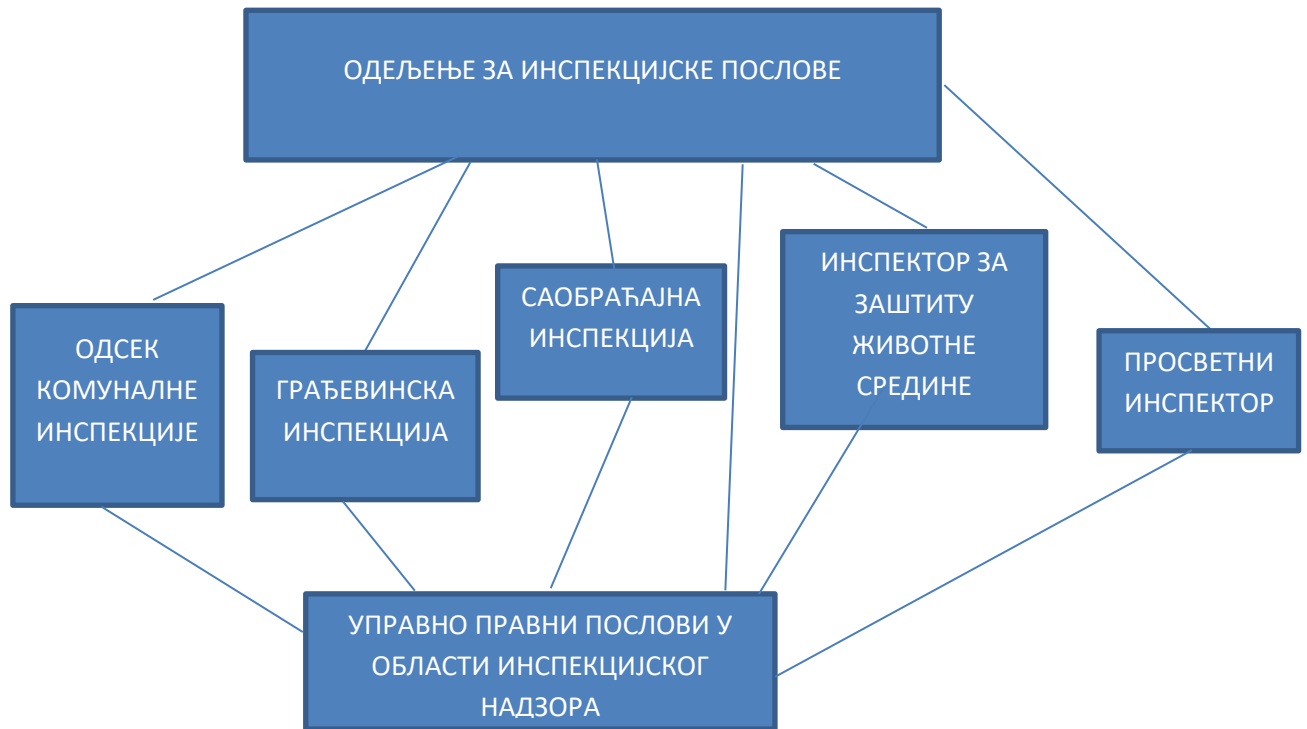
О стручним питањима у вези обављања задатака и послова расправља стручни колегијум Одељења за инспекцијске послове . Стручни колегијум се састаје два пута недељно, а чине га начелник и руководиоц одсека.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Градоначелник Града Пожаревца донео је Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Пожаревца , број 01-112-101/2016 дана 30.05. 2016.године. Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Пожаревца. Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора, Одељење за инспекцијске послове обавља свакодневно, како у свом седишту, тако и на терену на територији града Пожаревца.

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

1.СИСТЕМАТИЗАЦИЈА



2. РАСПОДЕЛА РЕСУРСА

2.1. Број расположивих службених лица за спровођење инспекцијског надзора.

Број	Назив службених места за спровођење инспекцијског надзора
1	Начелник Одељења за инспекцијске послове
2	Грађевински инспектор

III ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ У 2025. ГОДИНИ

1. ОПШТЕ

Програмска активност	Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру поверених послова поверених законом
Програм припада	Градска управа Града Пожаревца
Назив органа који спроводи програм	Одељење за инспекцијске послове
Функција	III – 354 , III - 356
Правни основ	-Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009 24/2011, 121/2012, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 ,37/2019, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), -Закон о становању и одржавању зграда („ Службени гласник РС“, број 104/2016 и 9/202), Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 –др.закон и 95/2018), Правилници и прописи донети на основу закона
Одговорно лице	Начелник Одељења за инспекцијске послове, грађевински инспектори
Опис	Надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом и других прописа у грађевинској области
Циљ	Законито и безбедно поступање надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и другим прописима из области изградње објеката
Активности	Спровођење инспекцијског надзора, праћење стања уз предлагање мера за унапређење стања на територији града, превентивно деловање и саветодавне посете надзираним субјектима, пријем странака и обрада података, сарадња са другим органима
Динамика	Динамика је планирана на основу претходног искуства, дефинисаних циљева и расположивих ресурса

2. РАСПОДЕЛА РАСПОЛОЖИВИХ ДАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНИХ КОНТРОЛА У 2025.ГОДИНИ

Укупан број дана у години		365
Нерадни дани	Викенди	104
	Годишњи одмори	29-35
	Празници	11
УКУПНО РАДНИХ ДАНА		220-221
Редовна контрола	Инспекцијских надзора / службених контрола	50x2 = 100
Остало поступање	Едукација	4
	Састанци	8
	Непланиране активности	120
	Административни рад	90

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора/службене контроле су резултат искуства, процене и дугогодишњег рада инспектора на терену.

Осим планираних активности које се спровode овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада Одељења за инспекцијске послове спровode се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, путем, запримљене електронске поште, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену.

Врста/процент	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
-Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/2009,81/2009,24/2011,121/2012, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 ,9/2020 , 52/2021 и 62/2023),	90	90	90	90	95	90	90	90	90	80	80	80
-Закон о становању и одржавању зграда („ Службени гласник РС“, број 104/2016 и 9/202),	10	10	10	10	5	10	10	10	10	20	20	20
УКУПНО	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

3. ПРОЦЕНА РИЗИКА

Саставни део планирања и вршења инспекцијског надзора чини процена ризика. Процена ризика се врши на основу Правилника о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, учесталости решења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области изградње објеката („ Службени гласник РС“, бр.61/2018). Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора, инструмент процене ризика су и контролне листе помоћу којих се мери усклађеност субјеката са прописима и установљава стање законитости и безбедности у надзираној области.

Контролне листе су објављене на интернет страници Градске управе Града Пожареваца <https://pozarevac.rs/sr/>.

Процена ризика надзираног субјекта одређује се на основу одговарајућих посебних критеријума, и то:

- 1) класификације објеката према намени, функционалним и структуралним карактеристикама и степену утицаја на окружење, с обзиром на ризике везане за изградњу и експлоатацију, а који су разврстани у четири категорије: А зграде – незахтевни објекти, Б зграде – мање захтевни објекти, В зграде – захтевни објекти и Г инжењерски објекти;
- 2) локације објекта који се гради (заштићено подручје у складу са актом о заштити природних, односно културних добара);
- 3) врсте, особина и количина материјала који се користе приликом изградње објеката;
- 4) врсте делатности или активности надзираног субјекта;
- 5) одступања од одобрене техничке документације на основу које се гради објекат;
- 6) број представки заинтересоване јавности на рад надзираног субјекта;
- 7) поступања надзираног субјекта према наложеним мерама;
- 8) ниво усклађености пословања са законом и другим прописима.

Грађевински инспектор је дужан да обавезно изврши два инспекцијска надзора и то приликом добијања обавештења од надлежног органа о пријави темеља и по завршетку објекта у конструктивном смислу.

Учесталост вршења редовног инспекцијског надзора заснива се на процени степена ризика, који може бити: критичан, висок, средњи и низак

Процењени ризик	Учесталост вршења инспекцијског надзора у току 2025. године на основу процењеног ризика
критичан	десет и више
висок	десет
средњи	пет
низак	десет

Тежина штетних последица \ Степен ризика	Степен ризика				
	Незнатан	Низак	Средњи	Висок	Критичан
<ul style="list-style-type: none"> - Контрола грађења објекта на основу издате грађевинске дозволе, - контрола изградње објекта на основу издатог одобрења за градњу, - контрола издате употребне дозволе - Текуће одржавање 					
<ul style="list-style-type: none"> - Рушење објекта без решења о дозволи за рушење 					
<ul style="list-style-type: none"> - Извођење грађевинских радова на постојећим објектима или грађење објекта без одобрења за извођење радова 					
<ul style="list-style-type: none"> - Контрола коришћења објекта без издате употребне дозволе 					
<ul style="list-style-type: none"> - Грађење објекта без грађевинске дозволе 					

Легенда:

незнатан	
низак	
средњи	
висок	
критичан	

Б р о ј	Циљеви	Активности	Динамика	Извршилац	Индикатори		Р и з и к
	Шта желимо постићи	Шта се предузима	Укупан број надзора	Ко спроводи активност	Предузете мере	и спроведене активности	
1.	-Контрола изградње објекта по чл. 134 -Контрола извођења радова по чл. 145	Инспекцијски надзор, Саветодавна посета	25 50	Инспектор	Записник		
2.	-Контрола изградње објекта по чл.134 после завршетка темеља	Инспекцијски надзор,	60	Инспектор	Записник		
3.	-Контрола изградње објекта по чл.134 после завршетка конструкције	Инспекцијски надзор,	40	Инспектор	Записник		
4.	-Контрола по представкама грађана без предузимања мера, саветодавна посета	Инспекцијски надзор, Саветодавна посета	120 40	Инспектор	Записник, Сл. Белешка Допис		
5.	-Извођење грађевинских радова на постојећим објектима или грађење објекта без решења за одобрење за извођење тих радова	Инспекцијски надзор	60	Инспектор	Записник, Решење, Решење о извршењу		
6.	- Коришћење објекта без издате употребне дозволе	Инспекцијски надзор	10	Инспектор	Записник, Решење,		
6.	-Грађење објекта без грађевинске дозволе, евидентирање незаконито изграђеног објекта	Инспекцијски надзор	30	Инспектор	Записник, Затварање градилишта Решење, Решење о извршењу		
7.	Рушење постојећег објекта без решења о дозволи за рушење	Инспекцијски надзор	5	Инспектор	Записник, Решење		

Напомена:

Врсте записника

- Записник о утврђеном чињеничном стању

Врсте решења

- Решење о затварању градилишта
- Решење о уклањању
- Решење о обустави са роком
- Решење о забрани коришћења
- Решење о забрани рушења
- Решење о прибављању употребне дозволе

Врсте пријава које подноси грађевински инспектор

- Пријава за привредни преступ
- Захтева за покретање прекршајног поступка
- Кривична пријава

IV ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

- Рачунар (таблет за сваког инспектора)

- Приступ интернету

- Потребан број возила (куповина нових или поправка старих)

- Потребна опрема за рад

2. Потребан већи број инспектора (од садашњег броја; разлог - већа покривеност територије града, повећан обима посла, ефикасније деловање на терену и захтевнија и компликованија административна процедура у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватнија примена Закона о инспекцијском надзору)

3. Увођење јединственог информационог система за инспекције .

4. Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа

5. Сарадња инспекцијских органа са судским органима, тужилаштвом и полицијом (напомена -грађевинарство: у случају затварања градилишта ефикаснија подршка полицијских органа за спровођење решења о затварању градилишта; у случају судских поступака брже решавање поступака по поднетим пријавама грађевинских инспектора и редовно обавештавање грађевинских инспектора о донешеним пресудама)

6. Обавезне обуке инспектора ради ефикаснијег рада на терену

7. Материјални положај инспектора

V ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Одељење за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2025.годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2025.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Напомена:Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове ће се спроводити кроз оперативне месечне планове инспекцијског надзора.

ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОРИ:

Љиљана Јелисавац, дипл.инж.грађ.